



## Conseil d'Administration du 30/10/2010

Présents : Régis Bonnessée , Hervé Goldberg, Kurt Lhermitte, Philippe Bouquet, Philippe Disdier  
Laurent Brunet, Bertrand Bouleau

### I) FLIP 2010

#### Organisation des repas

Les personnes engagées sur leur tour de bouffe ne doivent pas avoir d'activité accolée à ce moment-là.

#### Organisation du stand

Il a été constaté que cette année un nombre de personnes minimal sur le stand n'a pas forcément été suivi. Des activités annexes (du reste du FLIP) ont empiété sur l'organisation du stand.

Un bilan des activités de chacun par rapport au stand pour le jour écoulé et le lendemain peut être fait le soir pour permettre que le stand soit ouvert dans les conditions nécessaires.

#### Bilan de la mise à jour du site internet de manière quotidienne

Des doutes sont émis sur l'intérêt de la mise à jour quotidienne, mais ça ne veut pas dire qu'il n'a pas été utilisé.

Sur le résultat des tournois, il peut être intéressant de voir avec le coin-coin pour y publier les résultats.

#### Communication sur le stand REEL

- a) Coller les documents présentant l'association sur les tables ?
- b) Remercier les éditeurs de jeux ? Du pour et du contre... Si on le fait, il faut le faire correctement par rapport aux tournois établis et aux réels participants (voir le tournoi Supergeek et les éditeurs remerciés qui n'ont pas forcément donné de lots, et des éditeurs absents qui ont donné des lots). Du coup, le CA propose de ne plus mettre en avant de logo d'éditeur, quel qu'il soit.
- c) Investir dans un kaliko présentant le mode d'emploi du stand ?
  - (1) Asso ?
  - (2) Jeux à disposition et moyen de reconnaître les anims ?
  - (3) Scellés pour éviter les recomptages inutiles ?

#### Identification visuelle des animateurs

La couleur orange est une bonne chose, mais elle pourrait ne pas suffire.

En effet, les visiteurs du stand ne savent pas forcément qu'un animateur REEL a du orange sur lui, et aussi que toute personne en orange est de REEL.

En revanche, mettre en avant la disponibilité d'un porte-cartes permettant d'afficher la carte de visite de REEL mis à disposition. Ou est-ce que l'accueil suffit pour orienter vers les animateurs en cours sur les tables ?

#### Nombre de tables et de chaises en fin de FLIP

150 chaises et 40 tables.

Attention, les tables sont de taille différentes et il faut demander des mètres linéaires de table : 100 mètres linéaires de table est un bon chiffre.

#### Recomptage des pions

Le recomptage sert à :

- savoir si est jouable ou non
- pouvoir compléter les jeux pendant le FLIP

Arrêter le recomptage des pions en fin de FLIP en demandant aux joueurs de venir au stand signaler les jeux incomplets ?



## Conseil d'Administration du 30/10/2010

Des gens doivent s'occuper de ce sujet pour trouver une solution à ce sujet : le recomptage sur le dernier FLIP a pris toute la dernière journée pour tous les animateurs et aux gentils visiteurs venus nous aider Dans chaque boîte indiquer par un papier qu'il faut ramener aux responsables un jeu incomplet.

### **Trouver un lieu de stockage pour les affaires « hors jeux » (cantines, tableau, etc.)**

Les cantines sont stockées à Parthenay.

Ce qui a de la valeur pourrait être stocké auprès d'un prestataire, Kurt Lhermitte par exemple.

Pour les jeux, il faudrait trouver une solution de secours pour le stockage des jeux. Kurt Lhermitte se propose

### **Afficher les horaires précis de la vie collective.. de là à les respecter**

Rappeler oralement les règles de la vie collective de l'association, notamment les horaires d'ouverture du stand, la fermeture du stand, les heures (approximatives).

A gérer par la personne organisant le prochain FLIP.

## **II) Approbation des membres actifs**

Jérémie Benné souhaite devenir membre actif.

Le CA approuve à l'unanimité le fait que Jérémie Benné soit membre actif.

## **III) Présentation d'un stand de vente de Bella Ciao sur le week-end jeux de novembre 2010**

Nicolas Gourmaud, dans le cadre de son activité commerciale, demande à pouvoir monter un stand de vente de jeux au moment du repas du samedi 30 octobre 2010 soir.

### **Vote :**

Pour : 5 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 2 voix

L'autorisation est donc donnée à Nicolas Gourmaud de monter son stand pendant deux heures.

## **IV) Site internet de REEL**

Quelqu'un doit prendre en charge la gestion du site, du forum, et de la newsletter.

Pour les prochains week-ends jeux, dès que le document est prêt il faut envoyer une newsletter sur le sujet, pour optimiser les délais.

## **V) Validation du Compte-rendu**

Prénom Nom, Fonction	Signature
Président Bonnessée Régis	
Secrétaire Bouleau Bertrand	
Trésorier Goldberg Hervé	

Prénom, Nom, Fonction	Signature
Vice-président Brunet Laurent	
Vice-président Disdier Philippe	
Secrétaire adjoint Bouquet Philippe	
Trésorier adjoint Lhermitte Kurt	