



Conseil d'administration du 22 août 2016 – 20h00

1) Bilan FLIP 2016

Les comptes sont presque finalisés (fichiers presque à jour sur le Drive de l'association).
Un résultat préliminaire est de +1946€ sur le FLIP, il reste à finaliser le détail pour la buvette.

Un bilan reste à faire à Etienne Delormes et à Thierry.
La facture n'a pas encore été honorée.

Des bières ont été passées dans les factures de l'association et ont donc été payées/remboursées par l'association alors qu'elles sont censées être uniquement achetées à titre personnel.

L'association n'a pas vocation à acheter des bières en dehors des repas (pour lesquelles les bières/vin etc. sont acceptées). Les bières sont dans ce cas comprises dans le budget repas mais leur consommation doit être restreinte à ce moment-là.

Promo cash : carte facile à faire avec copie de la déclaration de création + carte d'identité du président ou trésorier. Après qui est le porteur de la carte le magasin s'en fou

Metro : au pire du pire on doit pouvoir emprunter la carte Metro du père de Sophie

Frigo : Sophie me tient au courant, elle a peut-être un plan

Cuisinière : pas de news. Faut encore que je contacte Axelle à ce sujet

Un bilan plus complet des activités a été envoyé aux animateurs par mail (à ré-envoyer aux animateurs de l'année prochaine pour prise en compte), ce dernier est disponible en annexe de ce compte rendu.

2) Avancées we jeux Automne 2016

Le mail de groupe envoyé pour faire l'inscription, en passant par Mailchimp, va à priori être classé dans l'onglet "promotions" et pourrait donc ne pas être lu. Il faudra réenvoyer le mail avec une autre adresse pour résoudre ce problème : on renverra donc le mail à tout le monde. Mathilde s'en occupe.

L'argent récolté sur HelloAsso devrait nous être reversé à chaque fin de mois. Un mail a été envoyé pour confirmation.

Préparer la convocation à l'AG

3) Avancées we jeux Printemps 2017

Koub réessaie cette semaine de contacter les MFR, on priorise celle de Secondigny pour le we de Paques.

4) FLIP 2017

Les préparations commenceront à partir de Novembre, le but étant de garder si possible le même nombre d'animateurs.

Un point en particulier que Déc soulève : la communication des événements doit être faite par tout le monde.

5) Points divers

- Important : Surtout avoir des factures lors les achats effectués en weekend (et au FLIP aussi)
- Un mail contact@reelasso.fr a été créé, il redirige vers association.reel@gmail.com.
- Une nouvelle version de l'outil de gestion de la ludothèque a été implémentée par Déc, des tests seront faits avant le week-end jeux d'Automne pour vérifier son fonctionnement. En outre une documentation de l'outil sera écrite.



Conseil d'administration du 22 août 2016 – 20h00

Date du prochain CA : lundi 26 septembre 2016 - 20h

Questions diverses (éventuels points pour un prochain CA)

CA ratifié le 22/08/2016 par les membres présents du CA

Jérémie BENNE : président

Mathilde DONNENFELD : vice-présidente

Marie-Xavière MARCHAL : trésorière

Arnauld PIERRE : secrétaire

Etienne GOFFINET : secrétaire

Bilan FLIP 2016

Avant tout un grand bravo à toutes et tous pour cette superbe édition du FLIP !

REEL et le FLIP c'est avant tout une belle histoire d'amitié entre nous !!!

Maintenant bonne lecture et n'hésitez pas à réagir sur le forum dans la partie FLIP 2016.

Ce qui a super bien marché

REEL vis-à-vis de l'extérieur

Relations (re)nouées avec les différents intervenants du FLIP :

- ✓ responsables du service jeux de la communauté de communes ;
- ✓ intervenants des services techniques ;
- ✓ police municipale
- ✓ quelques restaurateurs (Drapeau / Templier / Sentier des Saveurs)
- ✓ des éditeurs

Technique

Les 30 tables de 2m + 10 tables 3m50 + 5 tables « bois » de 2m50 sont suffisantes pour le stand. Mais on pourrait en mettre plus et les remplir jusqu'à 2/3 heures du matin sans soucis (sous réserve d'avoir les chaises qui suivent).

Les deux réfrigérateurs du stand sont indispensables !

Bien qu'un peu tardive l'autorisation d'utiliser les deux salles du fond du centre de la médecine scolaire (CMS) pour stocker le matériel nous a été d'une grande aide, sans on a du mal à imaginer comment on aurait pu ranger dans les temps.

Activités

Presque toutes les activités ont rencontré le succès que l'on pouvait attendre. Et elles étaient nombreuses.

Fermeture partielle bien effectuée y compris par le public (fermer un tivoli quand plus personne dedans, mettre les chaises extérieurs contre les tables pour protéger l'assise de la pluie ou rosée du matin).

Troll Ball : utilité de l'après-midi = ça fait connaître l'activité et REEL ! La version Kawaiï a peut-être pas été celle réunissant le plus de monde (là l'après-midi est dur à battre) mais c'est très certainement celle qui restera dans nos mémoires alors merci à tous les animateurs !

Tournois :

- ✓ belle réussite hormis le Supergeek (cf. points critiques).
- ✓ Carcassonne / aventurier : rentrer dans tournoi de qualification ?
- ✓ Isle of Skye : nickel

Jeu grandeur nature (sole mio) : une réussite.

Murders : au top ! Bravo à Garf pour ta motivation à l'écriture

La vie commune

On a plutôt bien mangé et tout le monde a participé à cette tâche d'une façon ou d'une autre (course, aide cuisine, cuisine, vaisselle).

Bonne gestion entre les groupes avec pleine autonomie.

Decmoon pas systématiquement sollicité pour toutes les questions. Bonne utilisation des autres membres du bureau.

Rangement

Idée intéressante de trier les jeux très tôt tout en permettant aux gens de jouer mais on avait les jeux les moins intéressants sur les tables à la fin. Les jeux WK peuvent sortir et on range les FLIP d'abord.

Merci à l'équipe Asmodée pour la gestion de l'arrivée et le départ des palettes

Gestion des soirées

2016 a été une année particulière avec l'euro de football. Mais, au final, ça a bien marché parce que prévu à l'avance. Merci à ceux qui ont pleinement assumés le stand en l'absence du gros de l'équipe.

Ce qui a beaucoup moins bien marché

Pré Flip

Rien ne sert d'être trop. L'arrivée à l'avance doit être maîtrisée notamment en raison du budget nourriture.

Technique

Les chaises

Encore et toujours un manque de chaises :

Avec 175 chaises on a été en manque permanent en journée et en début de soirée dès le premier Samedi. Au moins 50 de plus serait un gros plus et permettrait d'occuper un maximum les tables.

Il faut des chaises plus solide (celles de la place juste au-dessus par exemple, les pliantes en fer). Normalement Thierry le sait mais il faudra lui rappeler. La qualité des chaises plastiques n'est pas au rendez-vous. Elles sont trop fragiles pour le sol inégal de la place que l'on occupe dès qu'on les utilise en extérieur soit la quasi-totalité du FLIP.

Informatique

Prêt du PC : inutile car obsolète.

Wifi de la ville : ok la journée mais désactivé la nuit alors qu'on en a besoin toute la nuit surtout pendant le Supergeek.

Activités

Attention à la gestion des animes entre Garf / guitou / tanuki par exemple : en gros ils en ont parlé puis Garf a envoyé un mail posant le planning sans prévenir les autres.

L'animation de l'après-midi

Le nombre de jeux que nous pouvons expliquer est assez faible. Il faut instaurer l'idée de lire les règles avec les joueurs quand personne n'est capable d'expliquer un jeu. Plus sympa pour les joueurs,

ça augmente notre capacité d'explications, ça réduit le désœuvrement si les joueurs veulent vraiment découvrir le jeu évidemment. On a une bonne habitude qui permet de bien comprendre les règles.

Il ne faut pas hésiter à inviter les autres animateurs à écouter les explications des autres. Quelques-uns d'entre nous le font naturellement.

Attention toutefois à ne pas surestimer sa capacité à réexpliquer des règles après les avoir entendues une fois et/ou jouées une partie. Ne pas hésiter à dire que l'on a joué une fois et qu'on va relire ensemble la règle pour être sûr de ne rien oublier.

Supergeek

Gros foirage pour les raisons suivantes :

- la com' : très peu annoncé au public et oublie d'insister sur le besoin d'utiliser les jeux de la ludothèque REEL et non les personnels ou de démonstration (il faut le code barre REEL) ;
- l'absence d'internet par moment rendant la saisie des informations impossible ;
- le référent qui doit bien expliquer les informations à saisir ;
- l'outil qui ne permet pas de mettre en évidence un oubli et de bloquer la suite du processus de saisie.

Alcool sur le stand

Quelques débordements constatés sur le dernier weekend particulièrement (flasque d'alcool ou bouteille d'alcool dans un sac pour ravitailler une bouteille plus neutre ou retour de bar déjà bien éméché).

La règle est « pas d'alcool sur le stand » pour éviter les accidents et débordements. De plus on est sur la voie publique.

Rappel : L'ivresse publique et manifeste est une infraction réprimant l'état d'ébriété sur la voie publique. Elle a deux objectifs : prévenir les atteintes à l'ordre public et protéger la personne. Pour être sanctionnée, l'ivresse doit être publique (privée, elle n'est pas interdite) et elle doit être manifeste. En d'autres termes, l'état d'ivresse est un **fait matériel se manifestant dans le comportement de la personne**, de ce fait elle **n'est pas liée à un niveau d'alcool**.

Alcool au sein de REEL

Des bières ont été passées dans les factures de l'association et ont donc été payées/remboursées par l'association alors qu'elles sont censées être uniquement achetées à titre personnel.

L'association n'a pas vocation à acheter des boissons alcoolisées en dehors des repas

Gestion des soirées

De trop nombreuses absences d'animateurs partis au bar ou ailleurs en dehors des animations prévues. Surtout encore et toujours les mêmes.

Il faudrait faire en sorte de bien prévoir à l'avance et que ce ne soit pas toujours les mêmes.

Il est à noter que le but est effectivement de passer du bon temps ensemble, tout le monde prend des vacances pour cela, que cela passe par des moments de fête entre nous, mais que ce qui nous unit est le projet d'animation du stand. C'est cela qui fait que nous pouvons être présents tous ensemble sur Parthenay, et il serait bon que cette priorité soit la même pour tous et de ne pas laisser des personnes s'en occuper seules pendant que d'autres font la fête entre eux.

Il est difficile d'établir une règle précise puisque les soirées sont vues comme « facultatives » (on dit bien VUES). Ce n'est pas parce que l'animation est facultative que la présence l'est.

Chez REEL la réalisation d'activités n'est pas une option, c'est une obligation (n'oublions pas que nous sommes engagés par la communauté de commune pour réaliser des prestations d'animations). Faute d'animateur sur le stand le soir c'est un pan de l'animation qui est mise en danger ou qui repose sur quelques personnes et, une fois encore, toujours les mêmes.

La vie commune

Tour de bouffe

Pas mal de remplacement entre équipe ce qui est un peu galère.

Certains ont jugé que la qualité des plats était en baisse.

Retards

Des retards non annoncés

Rappel : sauf à en informer un référent au préalable (un SMS quand vous partez vous coucher très tard par exemple) la règle est que tout le monde doit être au CMS pour midi et pour 19h. Une tolérance est accordée jusqu'à 12h15 et 19h15 maximum.

Gestion des courses du stand

Un peu trop la même personne qui a fait les courses. **Les canettes c'est le tour de bouffe** de l'après-midi qui les achètent (sauf problématique de voiture/permis – et encore beaucoup acceptent de prêter leur voiture).

Accès au centre de la médecine scolaire

Un peu trop d'aller/venues dans le CMS de gens que l'on ne connaissait pas forcément. Au moins les présenter aux membres présents, c'est la moindre des politesses. Ça fait aussi partie de la com' pour faire connaître et rayonner REEL.

Faire le tour du CMS avant de fermer ! A tester en 2017 si possible : utilisation des talkies walkies. 2016 n'a pas permis de se faire une idée précise faute de com' dessus, d'avoir les talkies tous le temps rechargés et allumés.

Rangement

Il y a eu un manque de rigueur lors du rangement, pouvant amener à des situations conflictuelles (n'ayant pas eu trop lieu cette année).

Certains points à rappeler :

La gestion du scan de la ludothèque est très importante, il faut être rigoureux afin d'être capable plus tard de déterminer quelles sont les pertes. (Vu la taille du carton T013 c'est sûr qu'il y a eu des erreurs).

Contenu du T013 pour l'exemple :

[7] 20ème siècle	0
[25] Agricola	1
[1160] Aquasphere	4
[79] Brass	
[1102] Bruxelles 1893	
[1175] Cardline : Dinsaures	
[1104] Cardline : Globetrotter	
[1048] Course des étoiles	
[201] Finca	
[253] Hansa Teutonica	
[1126] Istanbul	7
[1262] Lanterns: The Harvest Festival	0
[1230] Master Island	
[340] Metropolys	2
[1085] Myrmes	
[1098] Noé	
[389] Pandémie	
[389] Pandémie : Au seuil de la catastrophe	
[391] Pantheon	
[1222] Patchwork	
[455] Santa Cruz	
[1227] Shabadabada 2	
[1080] Sherlock Holmes Detective Conseil	
[1283] T.I.M.E Stories: La prophétie des dragons	
[1284] T.I.M.E Stories: The Marcy Case	8
[495] The Island	9
[53] Thurn et Taxis : l'aventure postale	0
[53] Thurn et Taxis : L'aventure postale : Glanz und Gloria	1
[507] Timeline : Découverte	
[1113] Timeline : Sciences et Explorations	
[517] Trajan	
[519] Trias	
[523] Troyes	
[546] Wikinger	

Le rangement consiste en un stand Vide, s'il y a des trucs qui traînent, c'est qu'il reste des trucs à faire. De trop nombreuses fois Koub ou moi avons dû vous indiquer qu'il restait quelque chose à faire.

Bilan des pertes de cette année

- Probablement un mystérium (à vérifier au prochain WE)
- Citrus
- Donjon de Naheulbeuk
- Zombies
- Zombies vs Cheerleaders

Ce qu'on doit faire pour être encore meilleur !

Pré-FLIP

Soit on maîtrise le nombre de participants soit on arrête de financer. Mais avec le CMS on peut limiter le budget bouffe en étant indépendant très vite !

À maintenir pour gérer les merdes. Arrivée normale des animateurs la veille de l'ouverture uniquement.

- prévoir un inventaire Global posé ?
- Pour les courses de canettes Coca / eau du stand voir à contacter en avance de phase le Leclerc/HyperU (accès Metro à Poitiers impossible pour une association).
- dégoter un deuxième frigo pour le CMS ? qui a dit frigo bières / soda :P

Technique

- Demander les chaises pliantes en fer argument : on n'en a jamais cassé de ce modèle

La vie commune

Quelques restaurants n'ont pas encore été fait ou pas depuis longtemps :P

Estaminet (mais attention petite capacité d'accueil) / Aut' Foué / Le fin gourmet

- faire une photographie quotidienne de groupe. Chaque jour vers 12h00.
- refaire un apéro / activité avec tous les officiels du FLIP ?
- Organiser un concours de bouffe entre animateurs ?
- Concours par équipe (équipe rose contre équipe orange par exemple : idée de Nina mais à développer.

Restaurant en milieu de FILP ?

- À rediscuter (surtout avec le restaurateur :P mais on sait que Les Templiers peuvent gérer nos horaires et en réservant longtemps à l'avance on peut avoir la terrasse). L'idée serait 1 restaurant tous ensemble sur un soir de FLIP mais chacun paye.

Gestion des retards

1. on garde de la nourriture pour les retardataires quoi qu'il arrive ! Ils mangent froid mais c'est leur faute ;
2. on a une vie en communauté très importante. Quel que soit l'heure du couché on se lève pour être à 12h au repas ! Ou on trouve un moyen de prévenir mais ça doit rester du domaine de l'exceptionnel.

Activités

- conserver la feuille d'activité / classeur des présents et prévoir plus tôt le classeur des activités (fait à l'arrache cette année du coup il manquait pas mal de chose). Prévoir à l'avance les murders avec format, nombre de joueurs/joueuses. Voir avec les organisateurs à proposer une fiche type qu'ils remplissent.
- une grosse animation style crazy cup géant ? **un truc qui fait venir au stand REEL**. Chasse au trésor ? autre ?
- améliorer la communication auprès du public sur les inscriptions aux tournois et autres activités sur inscription préalable (relation avec accueil FLIP)

TrollBall

- anticiper l'achat de vrai maquillage pro + applicateurs ;
- TrollBall : 3 soir et 2 après-midi ou 2 soir et 2 après-midi et une Off ? (avec les flippés)

Tournoi

- Carcassonne / aventurier : rentrer dans les tournois de qualification ?

Rangement

Essayer d'avoir la gestion d'un camion avec plateforme pour être autonome plus un transpalette pour gérer l'arrivée/départ des palettes. 2 aller/retour à prévoir. L'idéal étant d'être autonome pour éviter les décisions « à la con » de dépalettiser par exemple.

- Les étagères blanches à conserver et stocker au CMS la prochaine fois.

Il y a 3 phases à respecter lors du rangement des jeux :

1. rangement des cartons standard quelques temps avec les boîtes standard (le faire jusqu'à avoir une 20aine de cartons – les jeux FLIP en priorité) ;
2. rangement des formats chiants ;
3. pas forcément besoin de Biper, on peut passer après vite fait biper les jeux dans chaque carton (**si pas trop de petits jeux**).

Attention à bien filmer les palettes a bien les filmer. C'est à dire bien tendre le film à chaque rotation et pas juste en bas.

- Ne pas laisser les gens jouer après 17h30 et être intransigeant.

Informatique

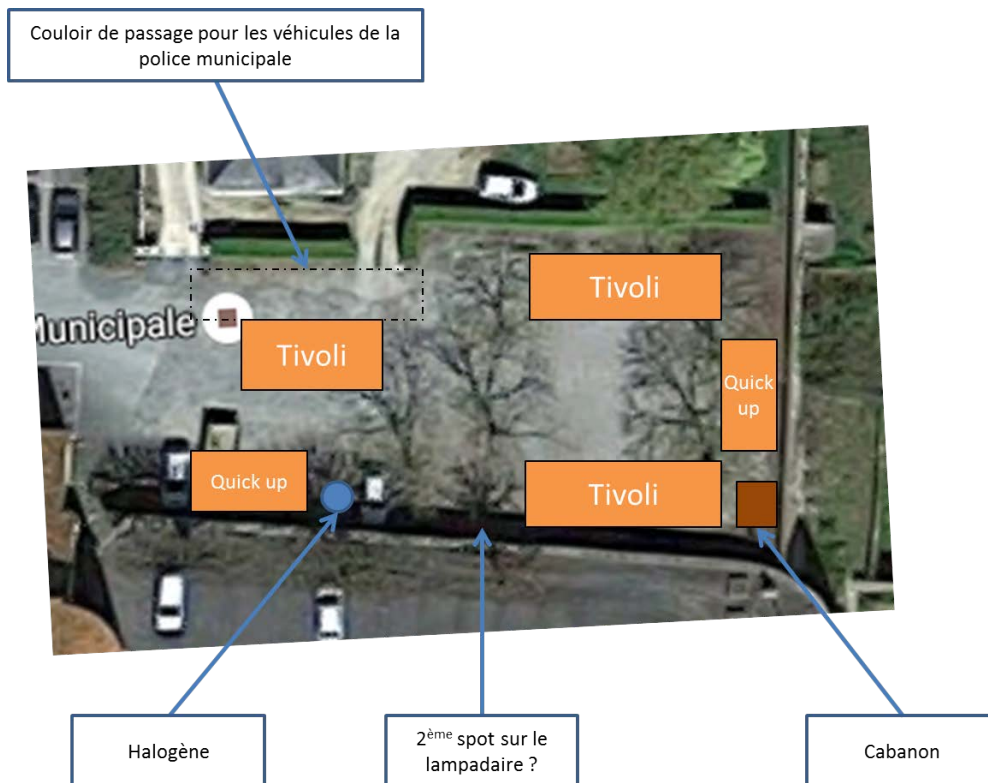
- avoir un meilleur PC ou juste prendre l'écran, le clavier et la souris
- revoir le positionnement du pc et de l'imprimante : à rediscuter parce qu'il sert à des gens tenant la buvette quand c'est calme. Mais si on doit faire quelque chose de précis comme ajouter des jeux, créer des étiquettes c'est chiant d'être dérangé constamment (le « puisque tu es devant l'ordinateur tu peux tenir la buvette » n'est pas toujours applicable).
- Investir dans une imprimante qui restera sur palette WK.

Supergeek

- rendre impossible de passer à l'étape suivante si on n'a pas validé correctement : ex. ne pas pouvoir biper un jeu à 2 si on n'a pas bipé le jeu au préalable.
- Choix d'un référent autre que Decmoon pour animer le supergeek

Pour anticiper avant l'année prochaine

- voir si on peut capter une subvention propre à REEL puisque l'on est prestataire sur le FLIP, pour compenser les réductions de budget ou financer certains achats que la communauté va rechigner de plus en plus à gérer.
- Les rollsup sont morts. Passer au format banderole verticale (comme la grande REEL) qui peuvent facilement s'accrocher un peu partout (ex : le filet du terrain de jeu du Troll Ball) et sont beaucoup plus résistantes.
- Pb de l'emplacement du spot avec la position du stand : il était très mal placé.



- Demander un spot sur le lampadaire de la ville pour encore mieux éclairer le centre.
- Tampons au logo REEL (2) (encre rose) à caller avec le modèle de carte de fidélité
- Ecocup REEL (à collectionner d'années en années) => à discuter parce que ça oblige à personnaliser la cup alors que l'on a plutôt intérêt à ne pas personnaliser pour réduire les coûts sur le volume (stockage au CMS d'année en année si on veut faire une première commande conséquente)
- Affiche d'explication sur l'utilisation des bénéfices de la buvette
- Police municipale : grosse interrogation sur l'intérêt de laisser un passage. Toute la durée du FLIP l'espace était barré avec des joueurs ayant déplacés des tables. Ça n'a pas semblé poser de soucis à la police ou alors ils n'ont pas osés venir nous le dire.
- Faire des courses de canettes / eau / barres céréales pour le stand : voir à contacter en avance de phase le Leclerc/HyperU pour négocier un gros volume en début de FLIP.
- Demander les chaises pliantes en fer argument : on n'en a jamais cassé de ce modèle.
- Carcassonne / aventurier : rentrer dans les tournois de qualification pour le circuit du championnat de France ?
- Diffuser ce retour aux animateurs de 2017 pour les sensibiliser